

Praktikumszeugnis

Einkaufsmanager/in

Herr Paul Platzhalter geboren am 16.11.1987 in Hamburg, hat in unserem Unternehmen vom 18.10.2024 bis zum 13.12.2024 ein Praktikum im Bereich Einkaufsmanager/Einkaufsmanagerin absolviert.

[-- Ihre Firmenbeschreibung ---]

Herr Platzhalter war als Praktikant für folgende Aufgaben zuständig:

- Recherchieren von Lieferanten und Herstellern
- Angebotsvergleiche und Preisverhandlungen
- Abschluss von Rahmenverträgen
- Bestellabwicklung und Lieferüberwachung
- Kontrolle von Lieferantenrechnungen
- Pflege von Lieferantenbeziehungen
- Marktanalysen und Trendforschung
- Optimierung des Einkaufsprozesses
- Unterstützung bei der Entwicklung von Einkaufsstrategien

Herr Platzhalter zeigte während seines Praktikums im Bereich Einkaufsmanagement ein grundlegendes Verständnis für die Prozesse und Aufgaben in diesem Bereich. Er arbeitete eigenverantwortlich an verschiedenen Projekten mit und zeigte dabei ein gutes Organisationstalent. Seine Leistungsbereitschaft und sein Interesse für das Tätigkeitsfeld waren positiv hervorzuheben. Im Umgang mit Kollegen und Vorgesetzten verhielt er sich stets höflich und respektvoll. Wir wünschen Herrn Platzhalter alles Gute für seinen weiteren beruflichen Werdegang.

Ort, 13.12.2024

Geschäftsführung / Unterschrift